



ZALAEGRSZEGI VÁROSI KÖZÉPISKOLAI KOLLÉGIUM

8900 Zalaegerszeg Göcseji út 16.
Telefon: 92/596-445 Fax: 92/510-201
OM azonosító: 040693
e-mail: varosikoll@varosikoll.hu

HÁZIREND

I. Bevezető

A Zalaegerszegi Városi Középiskolai Kollégium házirendje olyan belső intézményi jogforrás, mely a kollégium mindennapi működését, a kollégiumi életviszonyokat és az ebből fakadó mindennapi élethelyzeteket szabályozza.

A házirend szabályozása nem állhat ellentétben a hatályos jogszabályokkal, nem vonhat el törvény vagy rendelet által biztosított jogokat, nem szűkítheti azokat, és a jogi kötelezettségek alól sem adhat felmentést vagy könnyítést.

Jelen házirendet a nevelőtestület és a diákönkormányzat javaslatai alapján, a szükséges egyeztetések lefolytatása után, az intézmény igazgatója terjesztette elfogadásra a nevelőtestület elé a diákönkormányzat véleményének kikérése mellett.

II. Általános rendelkezések

1. A kollégium házirendje állapítja meg a jogszabályban meghatározott tanulói jogok és kötelezettségek gyakorlásával, a kollégiumi tanulói munkarenddel, a tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokkal, a kollégium helyiségei és az intézményhez tartozó területek használatával kapcsolatos helyi szabályokat.
2. A házirend a kollégium belső életét szabályozza. Hatályos a kollégium teljes területén, illetve szervezett kollégiumi rendezvényeken és a pedagógiai programban meghatározott kollégiumon kívüli rendezvényeken, ha az ottani részvétel a kollégium szervezésében történik. A házirend szabályozási köre a kollégiumi életre – a kollégiumba történő belépéstől a jogszerű távozásig -, arra az időszakra alkalmazható, amikor a kollégium ellátja az intézménnyel tagsági viszonyban álló tanulók felügyeletét.
3. A házirend személyi hatálya kiterjed a tanulókra, pedagógusokra és a kollégium dolgozóira egyaránt, illetve a szülőre abban az értelemben, hogy a tanuló törvényes képviselőjeként gyakorol jogokat és teljesít kötelezettségeket.

A jogszabályban lefektetett előírásokat a házirend csak a szükséges mértékben sorolja fel.

Jelen házirend szabályainak betartása kötelező a személyi hatálya alá tartozókra.

A házirend megsértése esetén számonkérésnek, fegyelmi eljárás lefolytatásának van helye, melynek részletes szabályait a hatályos jogszabályok tartalmazzák.

III. A tanulói jogok és kötelezettségek gyakorlása

A tanuló kötelessége, hogy

- eleget tegyen - rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően - tanulmányi kötelezettségének,
- életkorához és fejlettségéhez, továbbá iskolai és kollégiumi elfoglaltságához igazodva, pedagógus felügyelete, szükség esetén irányítása mellett - a házirendben meghatározottak szerint - közreműködjön saját környezetének és az általa alkalmazott eszközöknek a rendben tartásában, a tanítási órák, kollégiumi foglalkozások, rendezvények előkészítésében, lezárásában,
- megtartsa az iskolai tanórai és egyéb foglalkozások, a kollégiumi foglalkozások, az iskola és a kollégium helyiségei és az iskolához, kollégiumhoz tartozó területek használati rendjét, a gyakorlati képzés rendjét, az iskola, a kollégium szabályzatainak előírásait,
- óvja saját és társai testi épségét, egészségét, a szülő hozzájárulása esetén részt vegyen egészségügyi szűrővizsgálaton, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola, kollégium alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlelt,
- megőrizze, továbbá az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit,
- az iskola, kollégium vezetői, pedagógusai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa, tiszteletet tanúsítson irántuk, segítse rászoruló tanulótársait, megtartsa az iskolai, kollégiumi SZMSZ-ben, továbbá a házirendben foglaltakat.

A tanuló személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek és a tanuló nem vethető alá testi és lelki fenyegetésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak.

A tanulónak joga, hogy

- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, képességeit figyelembe véve – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 2. § (1) bekezdésében meghatározott jogát szabadon érvényesítve - továbbtanuljon, továbbá alapfokú művészetoktatásban vegyen részt tehetségének felismerése és fejlesztése érdekében,
- a nevelési és a nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét, iskolai tanulmányi rendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki,
- nemzetiségi hovatartozásának megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön,
- részére az állami iskola egész pedagógiai programjában és tevékenységében a nevelés-oktatás során a tájékoztatás nyújtása és az ismeretek közlése tárgyilagosan és többoldalú módon történjék,
- egyházi, magánintézményben vegye igénybe az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátást, továbbá, hogy az állami, és települési önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményben egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsoktatásban vegyen részt,

- személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát a nevelési-oktatási intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozhat másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési-oktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,
- állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban - különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban - részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért,
- az oktatási jogok biztosához forduljon.

A gyermek, tanuló joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben, családjá anyagi helyzetétől függően, külön jogszabályban meghatározott esetekben kérelmére térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben, tanszerellátásban részesüljön, továbbá, hogy részben vagy egészben mentesüljön az e törvényben meghatározott, a gyermekeket, tanulókat terhelő költségek megfizetése alól, vagy engedélyt kapjon a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására vagy a részletekben való fizetésre.

A tanuló joga különösen, hogy

- a) kollégiumi ellátásban részesüljön,
- b) válasszon a pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá pedagógusok közül,
- c) igénybe vegye az iskolában és kollégiumban rendelkezésre álló eszközöket, az iskola és kollégium létesítményeit és az iskolai, kollégiumi könyvtári szolgáltatást,
- d) rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön,
- e) hozzájusson a jogai gyakorlásához szükséges információkhoz, tájékoztassák a jogai gyakorlásához szükséges eljárásokról,
- f) részt vegyen a diákkörök munkájában, és kezdeményezze azok létrehozását, tagja legyen iskolai, művelődési, művészeti, ismeretterjesztő, sport- és más köröknek,
- g) az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden kérdéstről, az őt nevelő és oktató pedagógus munkájáról, az iskola, kollégium működéséről, továbbá tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyen, továbbá kérdést intézzen az iskola, a kollégium vezetőihez, pedagógusaihoz, az iskolaszékhez, a kollégiumi székhez, a diákönkormányzathoz, és arra legkésőbb a megkereséstől számított tizenöt napon belül - az iskolaszéktől, kollégiumi széktől a tizenötödik napot követő első ülésen - érdemi választ kapjon,
- h) vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzetiségi önazonosságát tiszteletben tartsák, és azt kifejezésre juttassa, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti másoknak ezt a jogát, és nem korlátozza a társai tanuláshoz való jogának gyakorlását,
- i) jogszabályban meghatározottak szerint vendégtanulói jogviszonyt létesítsen,
- j) jogai megsértése esetén - jogszabályban meghatározottak szerint - eljárást indítson, továbbá igénybe vegye a nyilvánosságot,
- k) személyesen vagy képviselői útján - jogszabályban meghatározottak szerint - részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- l) kérje a foglalkozásokon való részvétel alóli felmentését,

m) kérelmére - jogszabályban meghatározott eljárás szerint - független vizsgabizottság előtt adjon számot tudásáról,

n) kérje az átvételét másik nevelési-oktatási intézménybe,

o) választó és választható legyen a diákképviselőtbe,

p) a diákönkormányzathoz fordulhasson érdekképviselőtért, továbbá e törvényben meghatározottak szerint kérje az őt ért sérelem orvoslását,

q) kérelmére, indokolt esetben szociális ösztöndíjban, szociális támogatásban részesüljön, amennyiben ilyen jellegű támogatásra a fedezet a költségvetésben rendelkezésre áll.

A tanuló jogainak gyakorlása során nem sértheti társai és a közösség jogait.

Ha a nagykorú tanuló önálló jövedelemmel nem rendelkezik és a szülővel közös háztartásban él, a tanulói jogviszony, kollégiumi tagsági viszony megszűnésével, a tanuló tanulmányi kötelezettségének teljesítésével és a fizetési kötelezettséggel járó iskolai, kollégiumi döntésekről a szülőt is értesíteni kell.

IV. A kollégium működési rendje

1. A kollégiumi tanév rendjét az éves munkaterv és eseménynaptár határozza meg.
2. A kollégium épületei szorgalmi időben vannak nyitva. A kollégium ez idő alatt biztosítja a tanulók folyamatos pedagógiai felügyeletét. Tagintézményenként eltérően, napközben és éjszaka portás látja el a beérkező tanulók, szülők, hivatalos ügyben érkezők, vendégek fogadását.

A kollégiumi felvétel iránti kérelem elbírálásának elvei

A kollégiumi felvétel egy tanévre szól. Minden tanévre új felvételi kérelmet kell benyújtani, melyet az igazgató bírál el a nevelőtestület és a diákönkormányzat véleményét kikérve.

A felvett kollégistákból szervezett csoportok létszáma a törvényben meghatározott átlaglétszám: 25 fő.

A tanulók tagintézményekben történő elhelyezéséről, a tanulócsoporthoz kialakításáról az igazgató dönt a nevelőtestület véleményének meghallgatásával.

A kötelező foglalkozások rendje

A kollégiumi foglalkozásokat a pedagógiai programnak megfelelő éves tanulói foglalkozási terv alapján kell megszervezni. Az éves tanulói foglalkozási terv kollégiumi csoportonként tartalmazza a kötelező foglalkozásokat, továbbá a kollégium egészére az előre tervezhető szabadon választható foglalkozásokat.

A kollégiumnak - az éves tanulói foglalkozási terv elkészítéséhez - minden tanév első hetében fel kell mérnie, hogy hány tanuló és milyen szabadon választható foglalkozáson kíván a tanévben részt venni.

Kötelező kollégiumi foglalkozások: szilencium, csoportfoglalkozás, szakkör.

A tanuló heti tizenhárom órában köteles részt venni a szilenciumi foglalkozásokon - tizenkét délutáni és egy esti tanórán - és/vagy korrepetálásokon, heti egy órában csoportfoglalkozáson, további heti egy órában egy választott szakköri foglalkozáson.

A kötelező foglalkozások időtartama:

- szilencium – 45 perc
- korrepetálás – 45 perc
- csoportfoglalkozás – 45 perc
- szakkör – 45 perc

Az Arany János Tehetséggondozó Programban részt vevő tanulók kötelező elfoglaltságát a program határozza meg.

A referenciaintézményi szolgáltatások nyújtása – jó gyakorlat átadásának esetében a hospitálás, helyszíni tapasztalatszerzés 60 perces órákban értendő.

A tantárgyválasztás rendje

1. A tanuló a kollégium által biztosított lehetőségek közül választott, további heti egy foglalkozáson köteles részt venni. A kollégiumnak minden tanév első hetében fel kell mérnie, hogy hány tanuló és milyen szabadon választható foglalkozáson kíván a tanévben részt venni. A tanulók a közzétételtől számított hét munkanapon belül jelenthetik be - írásban - a kollégium vezetőjének, hogy melyik szabadon választható foglalkozáson kívánnak részt venni.

A szünetek rendje

1. A tanulók napi időbeosztását, így a szilenciumi órák idejét a foglalkozások közti szünetek időpontját is a napirend szabályozza. (1. sz. melléklet)

A tanulói munkarend

1. A tanulók minden nap általános kimenőt vehetnek igénybe 15.45-ig.
2. Minden kollégistának rendelkeznie kell kollégiumi tagsági könyvvvel. Ez tartalmazza a tanuló nevét, iskolája és osztálya megnevezését, csoportvezető tanára nevét, és a tanuló kollégiumi szobájának számát, valamint a kollégium nevét és címét, az eltávozási engedélyeket, és a diákra vonatkozó egyéb információkat. Tagsági könyv nélkül nem kaphat kimenőt a tanuló, elvesztése esetén azt haladéktalanul pótolni kell!
3. A tagsági könyvet eltávozáskor le kell adni a portán!
4. Szilencium idején a tanulókat nem szabad zavarni. Ebben az időszakban a kollégium minden helyiségében csendrendelet van érvényben. Tanóra alatt a szülői, hozzátartozói látogatás csak indokolt esetben engedélyezett.

Az egyéni tanulás kezdetekor a tanulók elfoglalják helyüket a tantermekben, csendesen, fegyelmezetten tanulnak, társaikat nem zavarják a felkészülésben.

A kollégium diákjai nevelőtanári segítséget, korrepetálást vehetnek igénybe.

A tagintézmény vezetőjéhez és a nevelőkhöz ügyeik intézése végett a tanulók lehetőleg szabad idejükben forduljanak.

Létszámellenőrzés idején (21³⁰-tól) mindenki köteles a szobájában tartózkodni vagy jelentkezni az ügyeletes tanárnál.

Esti tanulásra az adott épületekben erre a célra kijelölt termekben 24.00-ig van lehetőség.

Este 22.00 után a tanulóközösség éjszakai nyugalma, pihenéshez való jogát megzavarni tilos.

Telefonhívást a szilenciumi idő alatt nem lehet fogadni. A mobiltelefon, személyhívó készülék, mp3 lejátszó, CD lejátszó használata tilos a szilenciumok, csoportfoglalkozások, szakkörök ideje alatt. A telefonok kikapcsolt állapotban bevihetők a foglalkozásokra.

A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó rendelkezések

1. A tanuló kötelessége, hogy a kötelező foglalkozásokon pontosan – késés nélkül – megjelenjen, és ott képességeinek megfelelően teljesítsen.
2. A tanuló számára előírt heti kötelező szilenciumi foglalkozásokat teljesíteni kell, ezért az elmulasztott szilencium pótlása kötelező.
3. A kötelező foglalkozások idején a tanuló csak engedéllyel hagyhatja el a kollégiumot akkor is, ha az adott napon szabad időbeosztással rendelkezik.
4. A kollégiumi foglalkozások adminisztrálása a KRÉTA e-naplóban történik. A tanuló szülei a rendszer által generált belépési azonosítóval tudnak a felületre belépni, melyet az intézmény megküld az érintetteknek.
5. Hiányzások igazolásának rendje:
 - a) Ha a tanuló betegség vagy egyéb ok miatt a megadott időre nem jelenik meg a kollégiumban, erről a kollégiumot haladéktalanul értesítenie kell
 - b) Kollégiumi foglalkozásokról való hiányzást orvosi, iskolai, szülői vagy hatósági igazolással lehet igazolni, hozzátéve, hogy rendkívüli eset kivételével a hiányzást előre meg kell beszélni a csoportvezető tanárral, ha a tanuló egyébként a kollégiumból nem hiányzik.
 - c) Késésnek minősül, ha a tanuló nem érkezik meg időben kimenőről, illetve nincs a foglalkozás kezdetén a nevelőtanárával egyeztetett helyszínen. A későn érkezett tanuló köteles a tanórán, illetve a foglalkozáson részt venni.

d) A késés, illetve az igazolatlan hiányzás következménye fegyelmező, illetve fegyelmi intézkedés lehet.

6. Az intézményben működő AJTP diákjai számára a kollégiumi elhelyezés igénybevétele alapfeltétele a programban való részvételnek. A program által előírt kötelező foglalkozások (szilencium, szakkör, önismereti, tanulásmódszertani, életviteli, pályaorientációs és csoportfoglalkozás) teljesítésének elmulasztása - 10 %-nál több igazolatlan hiányzás – a programból való kizárást eredményezi.

A kollégiumi foglalkozás alóli felmentés elvei

1. A szilenciumi foglalkozások látogatása minden újonnan beiratkozott (7-12. évfolyamos) tanuló számára kötelező az első félévben. A második félévtől – a felsőbb évesekhez hasonlóan – a tanulmányi eredménytől függően ez alól felmentés kapható. (2. sz. melléklet)
2. Az elért tanulmányi eredmény alapján adható szilenciumlátogatás alóli kedvezmények az évi rendes küldöttgyűlések (I. félév – szeptember, II. félév – február) elfogadó döntése után lépnek életbe.
3. A kötelező foglalkozások látogatása alól a csoportvezető vagy a szakkörvezető tanár indokolt esetben felmentést adhat, mely felmentéssel egyben igazolja is a tanuló mulasztását. A tanuló hiányzása nem haladhatja meg az adott kötelező foglalkozás éves óraszámának 10%-át.

A tanórán kívüli foglalkozások rendje

Kötelező foglalkozásokon kívüli tevékenység: kiállítás-, múzeum-, színház-, hangverseny -, koncert-, mozi látogatás, helyi rendezvények, ünnepek, szakkör. Ezeket a foglalkozásokat lehetőség szerint az esti órákban, illetve a szilenciumi időn kívül kell megszervezni.

A 7-12. évfolyamos tanulók kulturális rendezvényeken (iskolai programok, előadások, színházi -mozielőadások) csoportosan, tanári kísérettel vehetnek részt. A rendezvény befejezése után a kollégiumba a legrövidebb időn belül kötelesek visszaérkezni.

A diákok a szülő hozzájárulásával, a tagintézmény-vezető írásos engedélyével rendszeres sport vagy kulturális tevékenységet folytathatnak a kollégiumon kívül, illetve társadalmi szervezetek tagjai lehetnek. A tanuló az utóbbi jogát a kollégium munkarendjével összhangban, a rendelkezésére álló szabadidő tartama alatt gyakorolhatja.

A megérkezés, kimenő kérés, hét közbeni hazautazás rendje

A hétfégi hazautazásról (egyedi esetben a szülő írásbeli nyilatkozata szerint) köteles minden tanuló visszaérkezni. A hét első tanítási napja előtti beérkezés 15.00.-20.00 óráig (különösen indokolt esetben 21.30-ig) történik.

A kollégiumba való beérkezés után a 7-12. évfolyamos diákok az intézményt csak indokolt esetben, tanári engedéllyel hagyhatják el. Ebben az esetben a tanuló csak 20.00-ig maradhat távol.

Délutáni kimenő esetén csak Zalaegerszeg város területén lehet tartózkodni. A várost elhagyni - a csoportvezető nevelő tájékoztatása után - csak az adott tagintézmény vezetőjének (akadályoztatása estén az ügyeletes nevelő) engedélyével lehet.

Igazolatlan mulasztás, késés, engedély nélküli eltávozás, a megszabott határidőig vissza nem érkezés miatt fegyelmező intézkedés, illetve a körülményektől függően fegyelmi eljárás indul a kollégista ellen.

A 7-12. évfolyamos kollégista számára előzetes távolmaradási, vagy a városból való eltávozási engedélyt csak a szülő kérhet (személyesen, telefonon, írásban).

A 13-14. évfolyamos kollégisták kötelesek a hazautazást a csoportvezetőnek és a portai ügyeletesnek jelenteni.

Hazautazni a hét utolsó tanítási napján a tanítás befejezését követően lehet.

Hétvégén a kollégiumban maradó tanulócsoportok (sport, Arany János Tehetséggondozó Program résztvevői stb.) számára a napirend betartatásával a kollégiumban foglalkozásokat tartunk.

A kollégisták hazautazásának megtiltása

1. A tanulók hazautazása a kollégiumból a tanítási évben nem lehet kötelező, nem tiltható meg kivéve:
 - rendészeti okokból (természeti csapás, katasztrófa, közlekedési vagy egyéb rendkívüli helyzet, bűnmegelőzés, nyomozás) a tanuló érdekében.Az eljárás rendje:
A hazautazást ezen estekben a kollégium igazgatója tilthatja meg legkésőbb a történés, esemény napján. A hazautazás megtiltásáról a szülőket a kollégium telefonon értesíti.

A vendégfogadás elvei és formái

A hálókba és a közös helyiségekbe - a szülők, testvérek, nagyszülők kivételével - vendégeket nem lehet felkísérni. A hozzátartozók látogatására az alábbi feltételekkel van lehetőség: 16 óráig maximum 30 perc, 16-19 óra között szilenciumi szünetekben, 19 óra után az érkező látogatókat csak a közös helyiségekben (porta, előtér) lehet fogadni.
Azok a tanulók, akik nem kollégisták, nem tartózkodhatnak az intézmény épületében.

A tanuló ismerősei, barátai a portán jelezhetik, hogy ki az a tanuló, akit keresnek. A portás kérésükre értesíti a keresett diákot látogatója érkezéséről. A látogató, vendég a kollégium portáján megvárhatja, míg a keresett diák jelentkezik. A portán való tartózkodásra, illetve a keresett tanulóval való találkozásra személyenként egy alkalommal 30 perc áll rendelkezésre. Az ügyeletes nevelő felülbíráhatja a portán való tartózkodás idejét.

A hálókban csak az ott lakó tanulók hozzájárulásával tartózkodhat másik szobában lakó diák. Üres hálóba másik szoba lakójának belépni tilos.

A levelezés és a lakáshoz való jog érvényesülése

A kollégistának joga van a zavartalan pihenéshez és ahhoz, hogy a kollégiumban a lakáshoz való jogát tiszteletben tartsák, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem sérti másoknak ezt a jogát, és nem korlátozza társai tanuláshoz, egészséges és biztonságos környezetben való neveléshez való jogának gyakorlását.

A felsoroltak, valamint az intézmény biztonságos, balesetmentes működésének biztosítása érdekében szükség van a tanuló lakáshoz való jogának korlátozására, ami a kollégiumi nevelők által végzett napi - reggeli - ellenőrzés, valamint a diákok intézményben tartózkodásának ideje alatti időszakban – délután, este - a tanuló szobájába történő esetenkénti belépés során valósul meg.

A kollégiumban a tanulónak joga van a levelezéshez. A leveleket, postai küldeményeket az intézmény portáján a tanuló saját kezűleg veheti át.

Rendezvények, ünnepélyek normatív szabályai

A kollégium hagyományőrző ünnepségein, rendezvényein (névadó napok, elsős kollégisták ünnepi köszöntése, karácsonyi ünnepség, ballagás) a tanulóknak ünnepi öltözetben kell megjelenni. Az ünnepi viselet aktuális fogalmát a csoportvezető nevelők az adott rendezvény idejét megelőző héten közlik a tanulóval.

A felsoroltakon kívül kollégiumi rendezvénynek minősül:

- helyi versenyek, vetélkedők
- gólyaavató, gólyabál
- kollégiumi napok

V. A tanulók jutalmazásának formái, a fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

1. A tanulók jutalmazásának elvei és formái

A tanulót a tőle elvárhatónál jobb teljesítményéért a házirendben foglaltak szerint jutalmazni kell.

1. A kollégisták intézményen belüli teljesítményét félévkor és tanév végén értékelni kell.

Az értékelést a csoportvezető nevelőtanár és a csoport DÖK képviselője együttesen végzi.

Az értékelést minden esetben differenciáltan kell alkalmazni, figyelembe véve a kollégista

- képességeit
- korábbi teljesítményéhez képest nyújtott fejlődését
- viszonyát a kollégium közösségéhez

2. Az a diák, aki a kollégium érdekében közösségi munkát végez (DÖK tag), részt vesz kollégiumi vetélkedőkön, versenyeken, karitatív tevékenységben szerepet vállal, a hálók tisztasági versenyében a legjobb eredményt éri el, vagy bármilyen módon hozzájárul az intézmény hírnevének öregbítéséhez jutalmazásban részesülhet. A jutalmazás formáit és fokozatait a helyi diákönkormányzat véleményének meghallgatásával a tagkollégiumok

nevelőtestülete állapítja meg. Jutalmazásra előterjeszthető a kollégium bármely lakója. A dicséretek a tanuló kollégiumi tagsági könyvébe be kell írni.

A jutalmazás formái:

- egyéni
- csoportos
- szóbeli dicséret
- írásbeli dicséret
- oklevél
- tárgyjutalom

A jutalmazás fokozatai:

- csoportvezető nevelőtanári
- tagintézmény-vezetői
- tagintézményi nevelőtestületi
- igazgatói

A dicséreteken kívül a kollégium más, hagyományokhoz fűződő jutalmazási formákat - jutalomkimenő - alkalmazhat.

2. A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

Ha a tanuló a házirend előírásait megszegi, illetve a kollégiumi tagsági viszonyából eredő kötelezettségeinek nem tesz eleget, büntetésben részesül.

A fegyelmező intézkedés formái:

- szóbeli: nevelőtanári figyelmeztetés
- írásbeli: nevelőtanári, tagintézmény-vezetői, tagintézményi nevelőtestületi figyelmeztetés

A kollégista diákot nevelőtanári figyelmeztetésben nem csak csoportvezetője, hanem foglalkozáson felügyeletet ellátó nevelőtanár, illetve az éjszakai pedagógia felügyeletet ellátó nevelőtanár is részesítheti.

A fegyelmező intézkedések fokozatai írásbeli figyelmeztetés esetén

- nevelőtanári figyelmeztetés: következménye a kedvezmények 2 hetes felfüggesztése
- tagintézmény-vezetői figyelmeztetés: következménye a kedvezmények 1 hónapos felfüggesztése
- tagintézményi nevelőtestületi figyelmeztetés: következménye a kedvezmények 2 hónapos felfüggesztése

3. Fegyelmi és kártérítési felelősség

Ha a tanuló a kötelezéseit vétken és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

A kollégium tagja ellen a kollégium rendjének megsértéséért

- a) megrovás;
 - b) szigorú megrovás;
 - c, meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, megvonása,
 - d) áthelyezés másik szobába, tanulócsoportba,
 - e) kizárás
- fegyelmi büntetés szabható ki.

Tanköteles tanulóval szemben az e) pontban meghatározott fegyelmi büntetés csak rendkívüli vagy ismétlődő fegyelmi vétség esetén alkalmazható. Ekkor a szülő köteles új iskolát, kollégiumot keresni a tanulónak. Abban az esetben, ha a tanuló más iskolában, kollégiumban történő elhelyezése a szülő kezdeményezésére tizenöt napon belül nem oldódik meg, a kormányhivatal hét napon belül köteles másik iskolát, kollégiumot kijelölni számára.

A fegyelmi büntetés megállapításánál a tanuló életkorát, értelmi fejlettségét, az elkövetett cselekmény súlyát figyelembe kell venni. A fegyelmi büntetést a tagkollégium nevelőtestülete hozza. A fegyelemi eljárás során a kollégium igazgatóját minden esetben tájékoztatni kell a fegyelmi vétségről és a várható büntetésről.

Nem lehet fegyelmi eljárást indítani, ha a kötelezettségszegéstől számítva 3 hónap eltelt.

Ha a kötelezettségszegés miatt büntető- vagy szabálysértési eljárás indult, és az nem végződött felmentéssel (az indítvány elutasításával), a határidőt a jogerős határozat közlésétől kell számítani.

A tanulóval szemben ugyanazért a köteleességszegésért csak egy fegyelmi büntetés állapítható meg. Ha a köteleességszegés miatt az iskolában és a kollégiumban is helye lenne fegyelmi büntetés megállapításának, a nevelési-oktatási intézmények eltérő megállapodásának hiányában a fegyelmi büntetést abban a nevelési-oktatási intézményben lehet megállapítani, amelyikben az eljárás előbb indult.

A kollégiumi diákönkormányzat véleményét a fegyelmi eljárás során be kell szerezni.

A fegyelmi eljárás megindításáról és a fegyelmi tárgyalásról a kiskorú tanuló szülőjét is értesíteni kell. A fegyelmi büntetést kiszabó határozat ellen a tanuló fellebbezéssel élhet, melynek során írásban kérelmet nyújthat be a kollégium fenntartójához egyéni érdeksérelemre, illetve törvényességi kifogásokra hivatkozva.

Súlyos jogellenes magatartás esetén, az elkövetett cselekmény súlya és közösségre nézve jelentős veszélyessége esetén el kell tekinteni a fegyelmi fokozatok betartásától. Ilyen lehet a súlyos agresszív magatartás másokkal szemben (verekedés, fizikai és lelki erőszak, megfélemlítés, zsarolás), alkohol, drogfogyasztás és terjesztés, társadalom- és közösségellenes magatartás, szándékos rongálás.

A nevelési-oktatási intézményben folytatott tanulói fegyelmi eljárás és a fegyelmi tárgyalás pedagógiai célokat szolgál.

A fegyelmi eljárást megelőző egyeztető eljárás részletes szabályai

A fegyelmi eljárást egyeztető eljárás előzheti meg, amelynek célja a kötelességszegéshez elvezető események feldolgozása, értékelése, ennek alapján a kötelességszegéssel gyanúsított és a sérelmet elszenvedő közötti megállapodás létrehozása a sérelem orvoslása érdekében. Az egyeztető eljárás részletes szabályait az SZMSZ-ben kell meghatározni.

Ha a kollégiumnak a tanuló kárt okozott, a tagintézmény-vezető köteles a károkozás körülményeit megvizsgálni, az okozott kár nagyságát felmérni, és lehetőség szerint a károkozó és a felügyeletet ellátó személyét megállapítani.

Ha a vizsgálat megállapítása szerint a kárt a kollégium tagja okozta, a vizsgálatról a tanulót, kiskorú tanuló esetén szülőjét haladéktalanul tájékoztatni kell. A tájékoztatással egyidejűleg a szülőt fel kell szólítani a Nkt. 59. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint az okozott kár megtérítésére.

Ha a felszólítás nem vezet eredményre, a kollégium vezetője kezdeményezésére az intézmény működtetője a szülő ellen pert indíthat.

VI. A tanulók rendszeres tájékoztatásával, véleménynyilvánításával, jogorvoslati lehetőségeivel összefüggő jogok gyakorlásának módja

1. A tanuló joga, hogy az emberi méltóság tiszteletben tartásával véleményt nyilváníthasson minden kérdésről, az őt nevelő pedagógus munkájáról, a kollégium működési rendjéről, továbbá tájékoztatást kapjon a személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyen, kérdést intézzon a kollégium vezetőjéhez, pedagógusaihoz, és arra a megkeresésétől számított 15 napon belül érdemi választ kapjon.

A diákok véleménynyilvánítása szempontjából a tanulók nagyobb csoportjának a tagkollégiumok 1-1-évfolyamának tanulóközössége minősül.

2. A kollégisták véleménynyilvánításának fórumai:

- a közgyűlés (küldöttgyűlés)
- aktuális ügyek megbeszélése
- egyéni törődés, elbeszélgetés
- heti rendszerességű csoportfoglalkozások

Az igazgató által készített a kollégisták helyzetét érintő elemzések, értékelések elkészítése és elfogadása előtt, ki kell kérni a diákönkormányzat vezetőségének véleményét.

3. A tanuló joga, hogy megismerje a kollégium belső szabályzatait, melyekről tájékoztatást kérhet csoportvezető tanárától, a tagintézmény vezetőjétől, a kollégium igazgatójától, illetve az intézmény titkárságán és könyvtárában is, ahol a fenti dokumentumokba be is tekinthet.

A kollégista a jogai gyakorlásához szükséges információkat a csoportvezető nevelőktől, a diákönkormányzattól és a DÖK segítő tanártól tudhatja meg.

4. A tanulók személyes adatai az Nkt.-ban meghatározott nyilvántartások vezetése céljából, pedagógiai célból, pedagógiai célú rehabilitációs és rehabilitációs feladatok ellátása céljából,

gyermek- és ifjúságvédelmi gyermek- és ifjúságvédelmi célból, iskola-egészségügyi célból a célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten kezelhetők.

A tanulói adatok az Nkt.-ban meghatározott célból továbbíthatók az intézménytől.

Az Nkt.-ban meghatározottakon túlmenően a tanulóval kapcsolatban adatok nem közölhetők.

5. A szülői szervezet a tanulók nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az intézmény vezetőjétől. A szülői szervezet e jogának érvényesítése szempontjából a tanulók nagyobb csoportjának az érintett tagkollégium tanulóközösségének 25%-a minősül.

6. A nevelési-oktatási intézmény a gyermekkel, a tanulóval kapcsolatos döntéseit - jogszabályban meghatározott esetben és formában - írásban közli a tanulóval, a szülővel. A kollégium döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a tanuló, a szülő - a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül - a gyermek, tanuló érdekében eljárást indíthat, kivéve a magatartás, a szorgalom, valamint a tanulmányok értékelése és minősítése ellen.

A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést

a) a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá

b) a kollégiumi tagsági viszony létesítésével, megszüntetésével, a tanulói fegyelmi ügyekkel kapcsolatban érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tekintetében.

Az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelmet - a fenntartó hatáskörébe tartozó kérelmek kivételével - az iskolaszék, ennek hiányában, a szülői közösség és nevelőtestület tagjaiból álló, legalább három tagú bizottság vizsgálja meg.

A kérelem benyújtásával kapcsolatos határidő számítására, a mulasztásra, a kérelem elbírálásával kapcsolatos eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A tanuló, a szülő a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá - a megrovás és a szigorú megrovás büntetést kiszabó fegyelmi határozat ellen benyújtott kérelem kivételével - az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntésének bírósági felülvizsgálatát kérheti, a közléstől számított harminc napon belül, jogszabálysértésre hivatkozással.

A nevelési-oktatási intézmény döntése jogerős, ha a meghatározott határidőn belül nem nyújtottak be eljárást megindító kérelmet, vagy az eljárást megindító kérelem benyújtásáról lemondtak. A másodfokú döntés a közléssel válik jogerőssé. A közlésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

VII. A diákönkormányzat működésével kapcsolatos rendelkezések

A kollégium tanulói a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére, a demokráciára, közéleti felelősségre nevelés érdekében diákköröket hozhatnak létre, melyek létrejöttét és működését a nevelőtestület segíti.

A tanuló joga, hogy választó és választható legyen a diákképviselőtestületbe. A tanulók érdekeik képviselőtestületére diákönkormányzatot hozhatnak létre.

A tanuló joga, hogy részt vegyen a diákkörök munkájában, és kezdeményezze azok létrehozását, amihez minimum 8 főre van szükség.

A kollégium diákközösségének életét a tanulók által létrehozott, tagintézményenként működő Diákönkormányzat irányítja (DÖK). A nevelőtestületi értekezleteken a diákönkormányzat meghívott képviselője tanácskozási joggal részt vehet, a határozatokról tájékoztatja a DÖK testületét.

A kollégium közösségi életének legfőbb irányító szerve a kollégiumi közgyűlés. (A DÖK döntése alapján küldöttgyűlés is összehívható).

A közgyűlés időpontját a tantestület jóváhagyásával a diákönkormányzat javaslatára az tagintézmény-vezető tűzi ki. Rendszeres összehívása: szeptember és február hó.

A kollégiumi diákönkormányzat (közgyűlés, küldöttgyűlés) egyetértési jogot gyakorol a közoktatási törvényben és végrehajtási rendeletében tételesen meghatározott kérdésekben.

A diákönkormányzat véleményezési jogot gyakorol:

- a kollégium munkájának, a tanulók helyzetének átfogó elemzésében, értékelésében
- pályázatok, versenyek meghirdetésében, szervezésében
- tanulók fegyelmi ügyében

A diákönkormányzat javaslattevő jogköre kiterjed a kollégiumi élettel kapcsolatos minden kérdésre.

A diákönkormányzat saját maga határozza meg működésének rendjét.

A diákönkormányzat a kollégium helyiségeit berendezési tárgyait, eszközeit és a kollégiumhoz tartozó területeket az intézmény vezetésével történő előzetes egyeztetés alapján, szabadon használhatja.

VIII. Egyéb rendelkezések

Az ablakon kikiabálni, bárkivel beszélgetni, (ezzel a többi kollégista nyugalma megzavarni) valamint kihajolni, bármit kidobni veszélyes és tilos!

TV -t nézni, magnót, rádiót hallgatni csak olyan hangerővel szabad, amely másokat nem zavar.

Villanykapcsoláskor a sötétítő függönyöket be kell húzni.

Idegenek beengedése, besegítése a kollégiumba súlyos fegyelmi büntetést von maga után!

A Zalaegerszegi Városi Középiskolai Kollégium teljes területén – kollégiumi rendezvények eseményeinek megörökítését kivéve – tilos az érintett beleegyezése és hozzájárulása nélkül fényképet vagy videofelvételt készíteni, illetve azt bármilyen formában mások számára közzé tenni.

A tanuló saját környezetének és az általa használt eszközöknek a rendben tartása, előkészítő és lezáró tevékenységben való részvétel.

A hálósobák tisztaságáért, rendjéért a lakók felelnek, akik kötelesek naponta kitakarítani, kivinni a szemetet, és maximum hetente, minimum havonta nagytakarítást végezni. A tagkollégiumi épületek környékének rendben tartása érdekében a tanuló köteles rendszeresen részt venni az intézmény lakói által kidobált szemét összeszedésében, a tagintézményben meghatározott beosztás alapján.

A tanulók szekrényükben, az asztalukon és a polcukon rendet tartanak. A szobák bútorzatának átrendezése, az ágyak elmozdítása, helyük megváltoztatása tilos!

A szobákban dekorációt elhelyezni csak az erre a célra elhelyezett tablókra lehet! Tilos a falakra, szobaajtókra és a szekrények ajtajára bármit ráragasztani!

A mellékhelyiségek, folyosók tisztaságának megőrzése minden kollégiumi lakó közös feladata.

A tanuló köteles a kollégiumi foglalkozások, rendezvények előkészítő és lezáró (teremrendezés, takarítás) tevékenységében részt venni.

A tanulókra vonatkozó védő, óvó előírások

A beteg, vagy bármilyen okból délelőtt a kollégiumban maradó tanuló köteles jelentkezni 8³⁰ -ig az ügyeletes nevelőnél, azt követően pedig a titkárságon.

A beteg tanuló betegsége idején az orvos írásos javaslatára vagy a szülő kérésére távozhat állandó lakhelyére. A hazautazást az ügyeletes nevelő vagy a portás regisztrálja.

Ha a tanuló megsérül vagy más komolyabb megbetegedés jeleit mutatja a kollégium a lehető legrövidebb időn belül értesíti a tanuló szüleit. Amennyiben a tanuló elkülönítésére szükség van az intézmény betegszobája áll rendelkezésre. Itt van lehetőség a beteg tanuló ellátására is.

A kollégista kötelessége, hogy óvja saját és társai testi épségét, egészségét, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét, biztonságát védő ismereteket.

Minden tanév elején valamennyi kollégista diák balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatáson vesz részt, melyet a csoportvezető tanárok tartanak számukra. Az oktatáson való részvételt és az elhangzottak megértését a diákok aláírásukkal erősítik meg. A balesetvédelmi, tűzvédelmi előírások kötelező érvényűek mindenre.

A balesetet szenvedett tanuló ellátása érdekében azonnal egészségügyi szakembert kell értesíteni (orvosi ügyelet, mentőszolgálat). Az értesítéssel egy időben tájékoztatni kell a tagintézményben tartózkodó vezetőt is, aki a továbbiakban felel a szakszerű ellátás biztosításáért.

A tanulóval történt baleset esetén, vagy ha a tanuló kórházba kerül a tanuló szüleit haladéktalanul tájékoztatni kell a történetekről.

Rendkívüli események jelentésének, jelzésének rendje

A kollégista kötelessége, hogy haladéktalanul jelentse, ha másokat veszélyeztető állapotot, balesetet észlel, vagy ha megsérült.

Tűz - és bombariadó esetén a kivonulási terv szerint a lehető legrövidebb időn belül el kell hagyni az épületet, a Tűzvédelmi Szabályzatban előírtak szerint.

A térítési díj befizetésére vonatkozó rendelkezések

1. A kollégiumi étkezési térítési díj

A szülő a kollégiumi felvételei kérelem beadásával kötelezettséget vállal a kollégiumban megállapított étkezési térítési díj havonkénti fizetésére. Ezt minden hónapban megbízás alapján, számláról történő átutalással vagy készpénzben előre kell fizetni.

Az étkezési térítési díj visszafizetését betegség, előre igazolt távollét esetén biztosítja a ZEGESZ, ha a tanuló:

- betegség esetén a bejelentést követő naptól nem veszi igénybe az étkezést,
- előre igazolt távollét esetén 2 nappal hamarabb bejelenti a szolgáltatás lemondását.

2. A kollégiumi szolgáltatás igénybevételéért számított térítési díj, tandíj

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet (továbbiakban: Rendelet) 33. § (3) bekezdése szerint a tanulónak a kollégiumi tagsági jogviszony térítésmentes, ha a tanuló nappali rendszerű iskolai oktatásban vagy a

nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban vesz részt, mindaddig, amíg számára az iskolai oktatás – jogszabály rendelkezése alapján – ingyenes, vagy a tanuló nem a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében vesz részt iskolai oktatásban, tizenkilenc éven aluli és az iskolai szolgáltatást – jogszabály rendelkezése alapján – ingyenesen veszi igénybe.

A Rendelet 34. § (4) bekezdése alapján a kollégiumi szolgáltatás igénybevételéért a tanuló térítési díjat fizet, ha az iskolai közszolgáltatási feladatellátást térítési díj fizetése mellett veszi vagy venné igénybe. A térítési díj mértéke azonos az iskolai térítési díj mértékével.

A Rendelet 36. § (2) bekezdése szerint a kollégiumi szolgáltatás igénybevételéért a tanuló tandíjat fizet, ha az iskolai alapszolgáltatást tandíj fizetése mellett veszi igénybe, vagy a tanuló nem nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében vesz részt iskolai oktatásban és tizenkilenc éven felüli. A tandíj mértéke – a kötelező feladatellátásban részt nem vevő, a külföldi nevelési-oktatási intézmény és a nemzetközi iskola kivételével – tanévenként nem haladhatja meg a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát.

A kollégiumi térítési díj, illetve tandíj megállapításának és beszedésének intézményi rendjére és határidejére vonatkozó szabályokat a Zalaegerszegi Tankerületi Központ 1/2021. (10.01.) számú térítési díj és tandíj szabályzatában (továbbiakban: szabályzat) - foglaltak figyelembevételével (3. sz. melléklet) a kollégium igazgatója a házirendben határozza meg.

A szabályzat alapján:

A kollégiumi szolgáltatást igénybe vevőt a szociális helyzete alapján térítési díj -, illetve tandíjkedvezmény illeti meg. Ha a gyermek, a tanuló törvényes képviselője háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj – szabályzatban - meghatározott százaléka mértékéig.

A meghatározott díjkedvezményre való jogosultságot jövedelemigazolás bemutatásával kell igazolni.

A díjkedvezmény iránti kérelmet tanévenként egy alkalommal kell benyújtani. A kérelmet a benyújtását követő 10 napon belül az intézmény vezetője bírálja el. A kérelem mellé be kell mutatni a jövedelemigazolásokat a beadást megelőző három havi nettó átlagjövedelemről és egyéb jövedelmekről.

A díjkedvezmény iránti kérelmet a 3. melléklet szerinti szabályzat 3. melléklete szerinti formában, egy példányban az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, legkésőbb minden év szeptember 20. napjáig.

Az igazgató a díjfizetésre kötelezett tanulókról vezetett nyilvántartást legkésőbb október 5-ig elektronikusan a Tankerületi Központ rendelkezésére bocsátja.

A gyermeket, a tanulót térítési díj-, illetve tandíjmentesség illeti meg, amennyiben a gyermek, tanuló hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű vagy sajátos nevelési igényű. A díjmentesség iránti kérelmet a 3. melléklet szerinti szabályzat 4. melléklete szerinti formában, egy példányban az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, legkésőbb minden év szeptember 20.

napjáig. A kérelmet a benyújtást követő 10 napon belül az intézmény vezetője bírálja el.

A térítési- és tandíj megállapítása a teljes tanévre történik, melynek mértékét nem befolyásolja az adott tanév első félévének tanulmányi eredménye. Tanév végi eredmény hiányában az előző tanév eredményét kell figyelembe venni.

A tanulmányi átlagot a számtani átlag kiszámításával kell meghatározni és a kerekítés szabályai szerint egy tizedes jegyre kell kerekíteni.

Elégtelen a tanulmányi eredmény, ha a tanuló évfolyamismétlésre kötelezett.

Az intézmény vezetője a fizetendő térítési díj, tandíj mértékéről az intézmény honlapján, illetve a KRÉTA tanügyi felületen írásban tájékoztatja a szülőket és a tanulókat minden tanév május 31. napjáig. Az értesítés tartalmazza a fizetendő díj jogalapját, összegét, a fizetés módját, határidejét, a fizetés elmulasztásának következményeit és a jogorvoslati lehetőséget.

A térítési díj és a tandíj befizetésének végső határideje:

- a) a tanítási év első félévre vonatkozóan október 31-e,
- b) a tanítási év második félévre vonatkozóan március 31-e.

A térítési díj, illetve tandíj időarányos visszafizetésére akkor van lehetőség, ha a fizetésre kötelezett tanuló kollégiumi jogviszonya a befizetést követően - nem fegyelmi, kártérítési okból - szűnt meg.

A tanuló által előállított dolog, termék, alkotás

A nevelési-oktatási intézmény és a tanuló közötti eltérő megállapodás hiányában a tanuló jogutódjaként a kollégium szerzi meg a vagyoni jogokat minden olyan, a birtokába került dolog felett, amelyet a tanuló állított elő a kollégiumi tagsági viszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, illetve a kollégiumi tagsági viszonyhoz kapcsolódó, azonban az abból származó kötelezettségekhez nem kötődő feladatok teljesítésekor.

Kollégiumi rendezvényen és azon kívüli tiltott tanulói magatartás

A kollégium épületében és területén, a kollégium által szervezett, a pedagógia programhoz kapcsolódó és nem kapcsolódó intézményen kívüli rendezvényeken, valamint azon időszakban, amikor a tanuló a kollégium felügyelete alatt áll alkohol, drogok fogyasztása, ez utóbbiak birtoklása és a dohányzás szigorúan tilos!

A kollégium valamennyi tanulója számára szigorúan tilos a dohányzás az intézmény épületeiben és teljes területén. A tilalom megszegése fegyelmi eljárás lefolytatását vonja maga után.

Tilos a kollégiumba ittas állapotban beérkezni, alkoholt bevinni, alkoholt fogyasztani. A tilalom megszegése fegyelmi vétségnek számít.

A nevelési-oktatási intézményekben tiltott és a használatában korlátozott tárgyak

1. Tilos a kollégiumba behozni, birtokolni mások testi épségét veszélyeztető, közbiztonságra különösen veszélyes eszközöket:

- szűrő- vágóeszköz, melynek vágó éle a 8 cm-t meghaladja
- dobócsillag, rugós kés, parittyá, csúzli, íj, szigonypuska, gázspray, bokszer, ólmosbot, petárda, baseballütő, láncsal vagy egyéb hajlékony anyaggal összekapcsolt botok, nehezekek.

Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanuló tiltott tárgyat tart a birtokában, akkor a szabályok betartását a pedagógus jogosult ellenőrizni azzal, hogy felszólítja a tanulót annak igazolására, hogy tiltott tárgy van-e nála. Amennyiben a tanuló nem tesz eleget a felszólításnak, nem bizonyítja az ártatlanságát (pl. táskájából és zsebeiből kipakol), vagy bebizonyosodik, hogy van nála tiltott tárgy, akkor a pedagógus ezt jelzi az igazgatónak, aki egyidejűleg értesíti a fenntartót, a rendőri szervet és a tanuló szülőjét.

A pedagógus köteles a felsorolt eszközöket elvenni és eldöntheti, hogy feljelentést tesz, vagy a szülőnek adja vissza azokat. Feljelentés esetén a szabálysértési eljárás a rendőrség hatáskörébe tartozik.

2. A tanuló nem folytathat a kötelező foglalkozásokon olyan tevékenységet, amely a tanulás folyamatát akadályozza és zavarja.

Használatában korlátozott tárgynak minősül a kötelező foglalkozások ideje alatt a kollégiumban a telekommunikációs eszközök – különösen a mobiltelefonok –, a kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök és az internetelérésre alkalmas okoseszközök.

A korlátozás alól kivételt képeznek a „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” című projekt keretében kiosztott eszközök.

A tanuló a kötelező foglalkozások idejére ezeket az eszközöket saját hálósobájában zárható szekrényben, táskában köteles tartani.

Ha a tanuló a kötelező foglalkozás – szilencium – előtt jelzi a foglalkozást vezető pedagógusnak, hogy tanulmányi feladatának teljesítéséhez szükséges mobiltelefon használata, akkor azt számára a pedagógus engedélyezheti, és annak használatát a foglalkozás ideje alatt ellenőrzi.

Csoportfoglalkozás és szakköri foglalkozás során a foglalkozást vezető pedagógus előzetesen engedélyezheti valamennyi tanuló számára ezen eszközök használatát, amennyiben a foglalkozás tematikája ezt indokolja.

Az eszközök engedély nélküli használata a házirend megszegését jelenti, amely fegyelmező intézkedéseket von maga után.

A pedagógus a kötelező foglalkozások ideje alatt, valamint tanulói felügyelet ellátása során a birtokában lévő mobiltelefont és egyéb digitális, infokommunikációs eszközt a neveléssel-oktatással összefüggő célokra használhatja, ezt nem kell alkalmazni:

- a) a köznevelési intézmény pedagógiai programjában szereplő, intézményen kívül szervezett programok

- b) ha a használat a pedagógus vagy más életét, testi épségét vagy vagyonát közvetlenül fenyegető és más módon el nem hárítható veszély elhárítása érdekében,

bb) szabálysértés vagy bűncselekmény elkövetésének elhárítása vagy elkövetése miatti segítségkérés érdekében vagy

bc) a pedagógus vagy a gyermek, tanuló egészségügyi állapotára tekintettel szükséges.

3. A tanuló értékesebb tárgyait zárható, a tanulónál lévő kulcs alkalmazásával kinyitható szekrényében köteles elhelyezni, ha azokat épp nem tarja magánál, vagy nem tartózkodik a szobájában. Ha az előírást nem tarja be, a bekövetkezett kárért az intézmény csak szándékos károkozás esetén felel.

Baleset- és tűzvédelmi szempontból tilos a kollégiumi lakószobákban használni otthonról hozott elektromos eszközöket: rezsó, szendvicssütő, vízforraló, hősugárzó, kislámpa, TV, számítógép.

Hajszárító, hajsütővas, hajkiegyenesítő – az adott tagintézményben erre kijelölt – közös helyiségben használható. A Tankonyhában, Teakonyhában elhelyezett konyhai eszközöket tilos bármilyen okból az adott helyiségből kivinni.

Ha a pedagógus a tiltott eszközök valamelyikét megtalálja a hálóban, akkor felszólítja a diákot, hogy az elektromos eszközt vigye haza. Amennyiben a felszólítás ellenére az adott eszközt a tanuló nem viszi haza és továbbra is használja, a pedagógus köteles azt a diáktól elvenni és csak a szülő számára visszaadni.

A kollégium épületeiben és területén tilos az állattartás.

Helyiség- és területhasználat, eszközök használatának rendje

A kölcsönzések rendje

1. A házirend hatálya alá tartozók joga, hogy az intézmény valamennyi helyiségét, létesítményeit rendeltetésszerűen használják, azokat az állagmegóvás - "csak használatra kaptad" - elve szerint vegyék igénybe. Ezért felelős a kollégium minden lakója.

Az egyes helyiségek, létesítmények berendezéseit, felszereléseit, eszközeit elvinni csak a tagintézmény-vezető és a gondnok együttes hozzájárulásával lehet.

2. Az informatika terem, könyvtár, klub, teakonyha, kondicionálóterem, Teaház használati rendjét, az ott található eszközök, berendezések kölcsönzési, használati módját az adott helyiségben kifüggesztett leírás állapítja meg.

A fentiekén kívül a kollégiumban kölcsönözhető eszközök: hajszárító, vasaló, rádió, magnó. A kölcsönzést a portás regisztrálja. A kölcsönözhető eszközök, valamint a kikölcsönzött kulccsal használható kollégiumi helyiségek kulcsainak leadás határideje az adott napon legkésőbb 21.20 perc.

A diákok csak tanári felügyelet mellett tartózkodhatnak a kollégium könyvtárában, informatika termeiben, tankonyhájában, Teaházában.

Vagyonvédelmi okokból a kollégium egyes helyiségeit, termeit a foglalkozások után kulccsal be kell zárni.

A Zalaegerszegi Városi Középiskolai Kollégium Kaffka Margit Tagkollégiumában és a Kovács Károly Tagkollégium „A” épületének portai részen, az utóbbi intézmény lépcsőházában, valamint mindkét tagkollégium épületének udvarán kamerás megfigyelő rendszer működik, ami gyakorlatilag egy személyes megfigyelést helyettesítő technikai berendezés. A kamerák által végzett megfigyelést a tulajdon védelme, mint alkotmányos alapjog érvényesülése teszi szükségessé.

A kamerák által készített és közvetített felvételek személyes adatot tartalmaznak, ezért az ilyen berendezések működtetése adatkezelésnek minősül. Az adatvédelmi törvényben foglaltak szerint tájékoztatni kell az érintetteket a megfigyelés tényéről és annak módjáról, valamint az adatok kezelésével kapcsolatos minden tényről, ezért a tagintézmény valamennyi diákját és dolgozóját informáljuk a kamerák működéséről, az épület több pontján táblák elhelyezésével hívjuk fel a figyelmet a kamerák által megfigyelt területre.

A kamerák működésével kapcsolatos szabályozást a kollégium Elektronikus térfigyelő rendszer adatkezelési szabályzata tartalmazza, mely szabályzat az intézmény Adatkezelési Szabályzatának mellékletét képezi és a kollégium Szervezeti és Működési Szabályzatában található meg.

A kollégium könyvtára a tanulók ismeretbővítését szolgálja. A könyvtár és a tagintézmények könyvtárszobái egyben olvasóteremként is működnek, melyeket a tanulók térítésmentesen használhatnak a nyitvatartási időben. A könyvtárhelyiségből könyvet kivinni csak a könyvtáros engedélyével lehet. A kölcsönzést a szokásos nyilvántartás szerint regisztrálni kell.

A kollégium területén található parkolókat diákok nem használhatják.

Szociális ösztöndíj, illetve a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei

1. Amennyiben a Zalaegerszegi Városi Középiskolai Kollégium számára a Zalaegerszegi Tankerületi Központ költségvetésében a pénzügyi fedezet biztosított, úgy az intézmény a szociális ösztöndíj juttatását, illetve a szociális támogatás és felosztásának elveit az alábbiak szerint határozza meg:

A tanuló kérelmére szociális támogatásban részesülhet, amennyiben:

- a családjában az egy főre jutó jövedelem összege nem haladja meg a mindenkori minimál nyugdíj 125%-át
- legalább közepes tanulmányi eredménye van
- aktív közösségi munkát végez
- fegyelmi vétséget nem követett el

2. A Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjában résztvevő tanulók részére az AJTP által biztosítható szociális ösztöndíjak, illetve támogatások odaítéléséről a csoportvezető nevelőtanár véleményének a kikérése után a szociális bizottság dönt.

A szociális bizottság tagjai: igazgató, programgazda, DÖK elnöke.

A félévente összeülő Szociális Bizottság az egyéni kérelmek alapján dönthet rendszeres, vagy rendkívüli szociális támogatás odaítéléséről is.

A szociális ösztöndíjak ill. a támogatások odaítélésénél előnyt élveznek a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók, valamint azok a tanulók, akiknek egyik vagy mindkét szülője, gondviselője munkanélküli, akiket az egyik szülő egyedül nevel, akiknél a család egy főre jutó jövedelme nem éri el a mindenkor minimálbér összegét.

A kérelemhez csatolni kell a szülők jövedelemigazolását, a család számára folyósított támogatások, jövedelmek folyósítását igazoló banki kivonatokat, és az illetékes hivatali szerv (munkaügyi központ, munkáltató stb.) által hitelesített igazolás(oka)t.

„Etikai kódex” - a kollégiumi diákközösség tagjaival szemben elvárt magatartási és viselkedési szabályok

1. Indokolatlanul ne késs, és igazolatlanul ne hiányozz a kollégiumi kötelező foglalkozásokról (szilencium, csoportfoglalkozás, szakkör).
2. Másokkal szemben - tekintet nélkül korra és nemre – tisztelettudóan és kulturáltan viselkedj. A találkozások alkalmával üdvözlödd tanáraidat, diáktársaidat és az intézmény valamennyi dolgozóját a napszaknak megfelelően.
3. Mellőzd a trágár beszédet a kollégiumi lakószobákban, közös helyiségekben és a folyosókon.
4. A kollégiumi közösség tagjaként tartózkodj mindennemű összetűzéstől, ne legyen részed verekezésben és megfélemlítésben.
5. A tűz- és balesetvédelmi előírások betartása érdekében mellőzd a gyertyák, füstölők és egyéb - engedély nélküli - elektromos berendezések használatát.
6. Feleslegessé vált dolgaidtól (szemét) környezetbarátként kulturált módon válj meg.
7. Az együttélési normák betartásával - mellőzve a rendzavarást és a hangoskodást - törekedj a konfliktusok megoldására és tartsd tiszteletben a kollégiumi közösség minden tagját.
8. Legyen számodra is mérce a mértéktartó öltözködés és hajviselet.
9. A kollégium lakójaként kötelező számodra az elemi higiéniai szabályok betartása.
10. Zárt helyiségbe való belépéskor (lakószoba, tanári stb.) az intézményen belül minden alkalommal kopogj.
11. A lakószobákban csak az intézmény által kijelölt helyen lehet dekorációt elhelyezni. Ha már dekorálsz, csak olyan képeket, írásokat helyezz el, amely a kollégiumi közösség valamennyi tagja számára elfogadható és nem sért másokat.

12. Minden körülmények között tartózkodj hátrányos vagy megalázó (faji, vallási stb.) megkülönböztetéstől.
13. Az intézményen belüli balesetek elkerülése érdekében törekedj az óvatos, figyelmes és elővigyázatos közlekedésre a lépcsőházban és a folyosókon.
14. Légy mindig őszinte és udvarias, szándékosan ne vezesd félre nevelőtanáraidat és az intézmény dolgozóit.
15. Használd a helyiségeket rendeltetésüknek megfelelően és óvd az ott található tárgyakat.

Záró rendelkezések

1. A házirendet a nevelőtestület fogadja el.
2. A házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul, a fenntartó, a működtető egyetértése szükséges.
3. Jelen házirend kihirdetéséről az intézmény vezetője az elfogadást követő 10 munkanapon belül a csoportvezető nevelőtanárok segítségével gondoskodik.
4. Az elfogadott vagy módosított házirendet nyilvánosságra kell hozni. A házirend elfogadását, módosítását követően egy-egy példányát a diákönkormányzatnak, beiratkozáskor és a szabályzat lényeges módosítása esetén a szülőnek, tanulónak át kell adni. A kollégium könyvtárában, a tanári szobákban, a titkárságon és a folyosón a házirend egy példányát ki kell függeszteni, valamint a kollégium honlapján közzé kell tenni úgy, hogy azt bárki szabadon megtekinthesse.
5. Az érvényben lévő házirendet kötelező felülvizsgálni, módosítani, ha jogszabályi változások következnek be, illetve, ha a házirend módosítására bármely tanuló, pedagógus, dolgozó írásban javaslatot tett. A javaslat a diákönkormányzatnál vagy a kollégium igazgatójánál lehet beadni. Az így beterjesztett javaslatról 30 napon belül a nevelőtestület dönt.
6. A tanév megkezdését követő 4 héten belül a kollégium és a diákönkormányzat vezetősége áttekintik a házirendet, és határoznak arról, hogy szükséges-e annak módosítása bármely kérdésben.
7. A házirend aláírása hitelesíti mind az elfogadást, mind a véleményezési jog gyakorlását. A házirendet az igazgató, az intézmény nevelőtestülete képviselőjében egy pedagógus, a véleményezési jogot gyakorlók részéről a diákönkormányzat képviselője írja alá.

HÁZIREND

8. A házirend utolsó módosítására **2024. szeptember 17-én** került sor. A módosítást az intézmény nevelőtestülete 24 igen szavazattal elfogadta.
9. A kollégiumi diákönkormányzat véleményezési jogát gyakorolta.

Zalaegerszeg, 2024. szeptember 17.

.....

Sümegei László
igazgató

.....

a nevelőtestület képviselője

.....

a diákönkormányzat képviselőjében

Zalaegerszegi Városi Középiskolai Kollégium**Napirend**

06.00	központi villanykapcsolás
06.30-	ébredtő
06.30-07.20	reggeli
08.00-08.30	szobarend és tisztasági ellenőrzés
12.00-15.00	ebéd
15.45-ig	szabadkimenő (9.-12. évfolyamos diákok részére)
16.00-16.45	1. tanóra
16.45-17.00	szünet
17.00-17.45	2. tanóra
17.45-18.00	szünet
18.00-18.45	3. tanóra
18.45-19.30	vacsora
15.45-18.45	szabadkimenő tanulmányi eredmények alapján
19.00-20.00	jutalomkimenő a tisztasági verseny eredményei alapján
19.15-20.00	esti szilencium
19.15-20.30	esti szilencium labdarúgó tanulók számára
20.00-21.30	szabadidő házon belül (9.-12. évfolyamos diákok részére)
21.30-	létszámellenőrzés
21.45-	központi villanyoltás

A kötelező foglalkozások látogatása alóli felmentés szabályai

Tanóra/Szilencium

Tanulmányi eredmény alapján történő felmentések:

Gimnáziumi tanulók esetében hetenként igénybe vehető:

4,00 – 4,25	1 nap (3 óra)
4,26 – 4,50	2 nap (6 óra)
4,51 – 4,75	3 nap (9 óra)
4,76 – 5,00	4 nap (12 óra)

Technikumi, szakgimnáziumi tanulók esetében hetenként igénybe vehető:

3,75 – 4,00	1 nap (3 óra)
4,01 – 4,25	2 nap (6 óra)
4,26 – 4,50	3 nap (9 óra)
4,51 – 5,00	4 nap (12 óra)

Szakiskolai tanulók esetében hetenként igénybe vehető:

3,50 – 3,75	1 nap (3 óra)
3,76 – 4,00	2 nap (6 óra)
4,01 – 4,25	3 nap (9 óra)
4,26 – 5,00	4 nap (12 óra)

A kimenők kiadása napokban vagy órákban elszámolva, rugalmasan, a diákok igényeinek megfelelően történik a 15.45-18.45 közötti időszakban.

A tanóra alóli felmentés az önálló tanulásra ad lehetőséget, nem azonos a kimenővel, kollégiumból történő eltávozással.

Szakiskolások tanórai részvételéről a gyakorlati oktatást megelőző napon a csoportvezető nevelőtanár dönt.

Esti tanóra

19.15 órától kezdődően azon tanulók számára, akik iskolai elfoglaltság, rendszeres edzés, illetve engedélyezett kimenő miatt a délutáni tanórákon nem tudnak részt venni.

19.00 és 20.00 óra között kimenőt csak abban az esetben vehet igénybe a tanuló, ha az nem ütközik egyéb kötelező foglalkozással – csoportfoglalkozással, szakkörrel, esti tanórával.

Kötelező korrepetálás

Amennyiben a kollégista diák teljesítménye rossz – egy tantárgyból három egyes, illetve valamely tantárgyból egyes vagy kettes félévi/év végi osztályzat –, az adott tantárgyból kötelező az előre egyeztetett időpontban korrepetáláson részt vennie.

Nem vonatkozik az előírás azokra a diákokra, akik szülő és tanár által igazolt módon iskolájukban vagy magántanárhoz járnak felkészítő foglalkozásra.

Kedvezmények a hálók tisztasága alapján

Amennyiben a naponta ellenőrzött lakószobák hónap végi összesített pontszáma meghaladja a megszerezhető maximális érték 90%-át, úgy az érintett szoba lakói heti 1 óra jutalomkimenőt vehetnek igénybe a következő hónap során a 19.00 – 20.00 óra közötti időszakban.

A kötelező foglalkozásokon túli programokon való rendszeres részvételért és a közösség érdekében végzett tevékenységért jutalom kimenő adható.

A kapott dicséret fokozatától függően a tanuló jutalom kimenője a következőképpen alakul:

- nevelőtanári dicséret esetén 15.45 -18.45 között 1 alkalommal
- tagintézmény-vezetői dicséret esetén 18.45 – 21.30 között 1 alkalommal
- nevelőtestületi dicséret esetén 18.45 – 21.30 között 2 alkalommal
- igazgatói dicséret esetén 18.45 – 21.30 között 3 alkalommal

Zalaegerszegi Tankerületi Központ 1./2021. (10.01.) szabályzata
A Zalaegerszegi Tankerületi Központ térítési díj és tandíj szabályzata

Házirend kiegészítés

Intézményi belépés és ingatlan használat szabályai

A járványügyi készenlét idején alkalmazandó szabályok a kollégiumban

1. A kollégiumba való beérkezés után az alkoholos kézfertőtlenítés a portákon, valamint étkezésekkor az ebédlők előtt kötelező!
2. A személyi higiéné alapvető szabályairól a tanulók megfelelő tájékoztatást kapnak a csoportvezető nevelőtanároktól.
3. Látogatók nem tartózkodhatnak a kollégium épületében, területén, ők az intézmény területén kívül kell, hogy várakozzanak a tanulóra.
4. Az intézmény közterein, folyosóin, a tanáriban, az irodákban a maszkviselés mindenki számára KÖTELEZŐ, ez alól kivételt képeznek a tantermi/szilenciumi foglalkozások, a hálósobai és az udvari tartózkodások ideje, de minden esetben törekedni kell a 1,5 m-es távolság betartására.

2020. október 1-től a 431/2020. (IX.18.) Kormányrendelet alapján az intézménybe történő érkezéskor mindenki köteles magát a testhőmérséklet ellenőrzésnek alávetni.

5. A 484/2020. (XI.10.) Kormányrendelet előírásai alapján:

A nevelési, oktatási intézménybe

a) a 18. § (1) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott személy, illetve a nagykorú tanuló csak abban az esetben léphet be, ha a testhőmérséklete nem haladja meg az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket,

b) történő belépés során azt a gyermeket, illetve kiskorú tanulót, akinek a testhőmérséklete eléri vagy meghaladja az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket, a többi gyermektől, illetve tanulótól el kell különíteni, és erről a szülőt vagy a törvényes képviselőt távközlési eszköz útján haladéktalanul tájékoztatni kell.

Az országos tisztifőorvos határozatban közzéteszi a nevelési, oktatási intézménybe való belépéshez megengedett testhőmérséklet mértékét.

A nevelési, oktatási intézmény vezetője köteles gondoskodni ezen előírás végrehajtásáról.

18. § (1) A nevelési, oktatási intézmény területére

a) az ott foglalkoztatott személyen,

b) az ott szükséges karbantartási, illetve javítási munkát végző személyen,

c) a jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése céljából érkezőn,

d) a gyermekek, illetve a tanulón,

e) a gyermeket, illetve a tanulót - a (2) bekezdés szerint - kísérő nagykorú személyen és,

f) az a)-e) pontban felsoroltakon kívül, a nevelési, oktatási intézmény belső szabályzata szerint belépésre jogosult koronavírus ellen védett személyen

kívül más személy nem léphet be.

Ha a koronavírus ellen nem védett, a gyermeket, illetve a tanulót a nevelési, oktatási intézménybe kísérő vagy onnan hazakísérő egy fő nagykorú személy a maszkot a rendeletben meghatározott – orvosi, munkavédelmi, textil vagy más anyagból készült maszkot száját és orrot folyamatosan elfedő - módon viseli, az intézmény területére a testhőmérséklet-mérési pontig beléphet.

6. A kollégiumban az ügyeletes tanárok felügyelik a közösségi terek, a folyosók rendjét, valamint a védőtávolság betartását.
7. A közös használatú helyiségekben, így a teakonyhában, klubban, a mosdókban, zuhanyzóknál és illemhelyiségekben a megfelelő védőtávolság - 1,5 m - betartása különösen fontos.
8. A járványügyi helyzet miatt a tanulók elsősorban a hálósobájukban tartózkodjanak a kollégiumi tartózkodásuk idején. Egymás hálósobáinak látogatása kerülendő!
A hálósobákban a folyamatos vagy rendszeres fokozott intenzitású természetes szellőztetés javasolt.
9. Az intézményt kizárólag egészséges, koronavírusra utaló tüneteket nem mutató tanuló látogathatja. A szülő köteles az intézményt értesíteni, ha a gyermeknél koronavírusgyanú vagy fertőzés igazolódik.
10. Felhívjuk a tanulók figyelmét, hogy ha bármilyen betegsége utaló panaszuk van, azt azonnal jelezzék az ügyeletes vagy a csoportvezető nevelőtanárnak. A tanulók egészségvédelméért a kollégium a felelős a szülő helyett, ezért a lakókat naponta kikérdezzük(szóban) egészségi állapotukról és szükség szerint, panaszok esetén testhőmérséklet mérést végzünk rajtuk, amit eltérés esetén dokumentálni kell. A koronavírus megbetegedés tüneteit mutató személyt azonnal el kell különíteni.
11. Amennyiben egy tanulónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni. A szülő/gondviselő értesítéséről haladéktalanul gondoskodni kell.

Ezzel párhuzamosan az NNK honlapján elérhető általános eljárásrend alapján szükséges az azonnali intézkedések megtétele.
12. A beteg tanuló felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.

gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátnia beteggel kapcsolatos teendőket.

14. A tanuló a kollégiumba kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.

Zalaegerszeg, 2021.05.20.

Sümegei László
igazgató